



## DOCÊNCIA NO ENSINO SUPERIOR

### Regulamentação de Pós-Graduação *Lato Sensu* e Ato de Credenciamento Institucional para Oferta de Curso de Pós-Graduação na Modalidade a Distância

No âmbito da educação a distância, a Universidade Cruzeiro do Sul foi credenciada para oferta de cursos de pós-graduação pela Portaria Ministerial nº 938, de 04 de agosto de 2008, publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) em 05 de agosto de 2008.

Este credenciamento foi ampliado e renovado na abrangência acadêmica para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância (cursos de graduação e de pós-graduação) com a publicação da Portaria Ministerial nº 1.281, de 19 de outubro de 2012. Publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) em 22 de outubro de 2012, seção 1, página 21.

**NOME DO CURSO:** Docência no Ensino Superior

**COORDENAÇÃO GERAL:** Profa Dra Edda Curi

**ÁREA DO CONHECIMENTO:** Educação

**DESCRIÇÃO:** Curso de Pós-Graduação em nível de Especialização na área de Docência no Ensino Superior, na modalidade on-line.

**OBJETIVO:**

**Objetivos Gerais:** Desenvolver uma visão de metodologia do ensino superior em suas articulações com a pesquisa, com a leitura e produção de textos didáticos, de modo a favorecer processos de ensino e aprendizagem mais reflexivos e significativos.

Ampliar as possibilidades do trabalho docente, mediante a focalização de estratégias de ensino que envolva a pesquisa e a produção de materiais didáticos mais adequados.

Desenvolver uma visão do processo de ensino e aprendizagem que amplie as perspectivas sobre o processo de aquisição do conhecimento pelo aluno.

**Objetivos Específicos:** Promover o conhecimento de metodologias e estratégias didáticas pertinentes à área de atuação docente, o que por sua vez, torna necessária a sua habilidade de produzir textos didáticos em que o significado e o sentido do conteúdo trabalhado possam ser efetivamente captados pelo aluno.

Contemplar de modo articulado, o ensino, a pesquisa, e a produção de textos didáticos, que viabilizam uma leitura e uma escrita, enquanto elementos favorecedores do processo ensino e aprendizagem.

Auxiliar o professor no que se refere ao seu desenvolvimento profissional, promovendo a aquisição de habilidades e competências para desenvolver um trabalho pedagógico centrado em uma fundamentação teórica consistente que lhes permita um processo reflexivo em que se realiza sua prática educativa.

Propiciar a aquisição de conhecimento para que o docente atue de forma competente, demonstrando sensibilidade ética e consciência política da importância do professor universitário no processo de transformação social.

Fornecer subsídios para que os profissionais possam elaborar e desenvolver projetos de pesquisa que contribuam para melhor compreensão da realidade educacional brasileira na contemporaneidade.

Gerar a aquisição de conhecimento profissional que permita ao docente um exercício profissional mais criativo e contextualizado.

**PÚBLICO-ALVO:** Professores do Ensino Superior e Professores da Educação Básica.

**CARGA HORÁRIA:** Duração de 400 (quatrocentas) horas.

**MODALIDADE:** O curso é à distância utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem *Blackboard*; a avaliação do curso e a apresentação do trabalho de conclusão do curso ocorrerão nas unidades regionais parceiras de forma presencial ou por meio de webconferência.

Disciplinas	Nome da Disciplina no AVA	Carga Horária On-line
Teoria e Prática da Formação Docente: Formação Inicial e Desenvolvimento Profissional	O mesmo	40h
Políticas Públicas, Legislação e Estrutura do Ensino Superior	O mesmo	40h
Leitura e Produção de Textos Acadêmicos e Didáticos	O mesmo	40h
Didática e Metodologia da Docência do Ensino Superior	Didática	40h
Seminários de Ensino e Pesquisa no Ensino Superior	O mesmo	40h
Novas Tecnologias Aplicadas ao Ensino	Tecnologia da Informação e da Comunicação	40h

Superior		
Os Processos de Avaliação na Educação Superior	O mesmo	40h
Metodologia da Docência do Ensino Superior	Metodologia da Pesquisa Científica	40h
Educação a Distância no Ensino Superior	Fundamentos da Educação a Distância	40h
Trabalho de Conclusão do Curso	Orientação do Trabalho de Conclusão do Curso	40h

### CARGA HORÁRIA E PERÍODO DE OFERTA DO CURSO:

- Duração de 400 (quatrocentas) horas distribuídas ao longo de 12 (meses) meses mais 2 (dois) meses para a realização do TCC.

### ESTRUTURA DO CURSO:

- Atividades e conteúdos disponibilizados em Ambiente Virtual de Aprendizagem, além de apoio de tutores para acompanhamento, dúvidas e orientações.
- Há a possibilidade de ingresso no curso a cada novo módulo.

### METODOLOGIA:

A Cruzeiro do Sul Virtual inova na metodologia deste curso, levando a competência da Cruzeiro do Sul educacional a todo o território nacional, por meio de parcerias com polos regionais de qualidade.

Os materiais didáticos foram especialmente elaborados para o curso e usam várias mídias como vídeos, *podcasts* e objetos de aprendizagem, acessados pelo *Blackboard*, Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) utilizado mundialmente, cujo acesso se dá por meio da internet. Por isso, é necessário que o aluno use o computador. É recomendado ter conhecimento básico das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC's) e possuir um email ativo, com capacidade para receber as informações.

### AVALIAÇÃO:

A avaliação, durante todo o curso, ocorre de duas maneiras, sendo:

- A2** - Avaliações no Ambientes Virtual - poderá ser feita por meio de participação em fóruns de discussão, solução de "cases", situações problema, auto avaliação e avaliação eletrônica.
- A1** - Avaliação Presencial - DEVE SER REALIZADA SEM CONSULTA A QUALQUER TIPO DE MATERIAL – É PRESENCIAL e deve ser realizada no polo indicado no ato da matrícula, de acordo com a Resolução CNE/CES nº 1 de 08 de Junho de 2007.
- A nota de aprovação é de, no mínimo, 7,0 (sete) para cada disciplina.

iv) Nota de aprovação = A2 + A1 ou AF

v) AF - Avaliação Final - DEVE SER REALIZADA SEM CONSULTA A QUALQUER TIPO DE MATERIAL – É PRESENCIAL e deve ser realizada no polo indicado no ato da matrícula, de acordo com a Resolução CNE/CES nº 1 de 08 de Junho de 2007.

**A AF será realizada quando:**

a) O aluno não obtiver nota de aprovação igual ou maior que 7,0 (sete) após a realização da A1. Essa nota AF substitui a nota da A1

b) O aluno perder a A1. Neste caso, terá direito a realizar a AF para compor sua nota de aprovação.

**NOTA: A nota A2 não poderá ser substituída.**

**TRABALHO DE CONCLUSÃO:**

De acordo com a Resolução nº 1 de 08 de Junho de 2007, a apresentação individual do Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser presencial.

O trabalho de conclusão do curso é individual e tem o formato de artigo científico e sua elaboração deve ser acompanhada e analisada pelo professor orientador, alocado pelo coordenador.

O artigo científico é parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento, apresentado dentro das normas metodológicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e de acordo com as orientações da Universidade Cruzeiro do Sul.

O prazo de entrega do trabalho de conclusão do curso, condição básica para a certificação, é de 60 dias depois do encerramento da última disciplina, devendo ser apresentando na data estabelecida pelo orientador com aquiescência da coordenação do curso.

O aluno que não apresentar seu trabalho concluído no prazo estabelecido deverá matricular-se no Módulo Especial de Prorrogação de prazo e cursá-lo, por um período máximo de 6 (seis) meses, a fim de concluir/elaborar seu trabalho.

É necessária a nota mínima de 7,0 (sete), para aprovação no trabalho de conclusão do curso.

**CONTROLE DE PARTICIPAÇÃO:**

- **No ambiente virtual:** acompanhamento da participação do aluno a partir dos relatórios emitidos pelo ambiente virtual.

- **Nas atividades presenciais:** acompanhamento da participação do aluno com base na lista de presença em sala de aula, para realização das provas presenciais e apresentação do trabalho de conclusão do curso.

## DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

No ato da pré-matrícula o(a) candidato(a) deverá preencher a ficha de inscrição e dar aceite no contrato e entregar ao Polo escolhido, a documentação que será retransmitida posteriormente para a Cruzeiro do Sul Virtual. Destacar no envelope o nome do curso e anexar ao formulário preenchido a seguinte documentação:

- Certificado ou diploma de conclusão de Curso Superior (com autenticação);
- Comprovante de residência (cópia simples)
- RG e CPF (cópia simples);
- foto 3x4.

A seleção é realizada pela coordenação ou por comissão por ela designada.

A matrícula do aluno só estará efetivada após o pagamento da matrícula e aceite dos termos do contrato de prestação de serviços educacionais.

Para alunos que foram selecionados e ingressaram no curso é necessário que antes da 1ª rematrícula, toda a documentação tenha sido entregue a Cruzeiro do Sul Virtual, inclusive cópia autenticada do diploma de conclusão do curso superior. É importante frisar que o aluno não poderá realizar a apresentação do trabalho de conclusão do curso, caso possua pendência de entrega de documentos.

## CERTIFICAÇÃO:

A instituição que chancela o certificado é a Universidade Cruzeiro do Sul, de acordo com as exigências da legislação pertinente.

O aluno receberá um Certificado de Especialização em Docência no Ensino Superior.

A certificação do curso acontecerá quando o aluno aprovado em todas as disciplinas apresentar a versão final e defesa presencial do trabalho de conclusão do curso.

## PRÉ-MATRÍCULA:

No ato da pré-matrícula o(a) candidato(a) deverá preencher a ficha de inscrição e dar aceite no contrato.

## DESCRIÇÃO DO PROCESSO DE MATRÍCULA, GERAÇÃO DE PARCELAS E REMATRÍCULA NOS CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO:

### a) Informações para o aluno sobre o processo de matrícula e pagamento das parcelas

Em um curso na modalidade a distância a matrícula ocorre de maneira virtual, ou seja, deve ser realizada no site da instituição.

Primeiramente, o aluno deve acessar a página do curso, ler as informações constantes no contrato e aceitá-las. Em seguida, efetuar a inscrição através do botão “Faça sua inscrição agora” e gerar o boleto para pagamento da matrícula.

Após o pagamento da matrícula, o (a) candidato (a) deverá aguardar dois dias úteis, acessar novamente a página do curso e efetivar a matrícula através do botão “Confirmação de Matrícula”.

Após o preenchimento dos dados e a confirmação da matrícula é necessário que o candidato confirme o aceite do contrato. Só assim considera-se a matrícula efetivada.

Ao término desse processo, será gerado um requerimento contendo o seu RGM e sua senha de acesso. (Esses dados vão seguir também, automaticamente, por email).

**Importante:** Caso o candidato não visualize seus dados de identificação e de acesso (RGM e Senha) ou não os receba por email, deve entrar no link de matrícula e repetir o processo.

### Procedimento para pagamento de parcelas

Após receber o RGM e a senha de acesso, e efetuar o pagamento de sua matrícula o (a) aluno (a) deverá acessar o site para identificar as demais parcelas:

- Acessar o site do Cruzeiro do Sul Virtual <http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br/>
- Clicar em “Acesso ao Aluno”, inserir RGM, senha e clicar em enviar;
- Será aberta a área do aluno; então, o (a) candidato(a) deve procurar no menu à esquerda o espaço “financeiro” onde estarão disponíveis os boletos das mensalidades.

O pagamento da matrícula configura que o candidato está de acordo com os termos do Contrato de Serviços Educacionais da Cruzeiro do Sul Virtual.

Se houver alguma dúvida referente à geração dos boletos, o aluno deverá contatar a Cruzeiro do Sul Virtual por meio dos telefones (011) 3385-3009 ou 3385-3039

**b) Rematrícula nos cursos em EAD:**

Nos cursos de Especialização é necessário que o aluno faça a rematrícula de acordo com as datas previstas pela Cruzeiro do Sul Virtual, de forma a seguir regularmente matriculado no curso. A informação sobre o processo de rematrícula será disponibilizada ao aluno por meio de Avisos no *Blackboard*. Além desse canal de informação, o aluno poderá consultar os prazos de rematrícula no calendário geral disponível na disciplina que possui o nome do curso, dentro do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). A data para rematrícula será em função da duração do curso.

**PROCESSO SELETIVO:**

A seleção dos candidatos está vinculada ao pagamento da matrícula e ao número máximo de vagas.

**QUANTIDADE DE ALUNOS:**

Abertura de turmas condicionada ao número de alunos matriculados.

**ACESSO AO CURSO**

Para acessar o seu curso, o aluno deve proceder da seguinte forma:

- acessar o site [www.cruzeirodosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br)
- na página aberta, acessar à direita o espaço Blackboard ou ainda acessar diretamente essa página pelo endereço: <http://posead.cruzeirodosulvirtual.com.br>
- ao encontrar a página de acesso ao ambiente virtual de aprendizagem, preencher os campos: Nome de Usuário (o RGM) e a Senha (a mesma que o aluno recebeu na matrícula).

**SOLICITAÇÕES**

Para solicitar Declarações, Certificados, Histórico Escolar, atualização de dados ou acompanhamento de processos, o aluno deve acessar [www.cruzeirodosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br) e procurar a Área de Acesso ao Aluno.

**INFORMAÇÕES:**

Caso haja necessidade, informações adicionais poderão ser obtidas:

- no site: <http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br>
- Telefone: 3003-1189 Capitais e Regiões Metropolitanas e 0800 721 5844 demais localidades
- Horário de Atendimento: Segunda à Sexta: das 08h às 21h e sábados, das 10h às 14h