



## MBA EM COMUNICAÇÃO E MARKETING

### Regulamentação de Pós-Graduação *Lato Sensu* e Ato de Credenciamento Institucional para Oferta de Curso de Pós-Graduação na Modalidade a Distância

No âmbito da educação a distância, a Universidade Cruzeiro do Sul foi credenciada para oferta de cursos de pós-graduação pela Portaria Ministerial nº 938, de 04 de agosto de 2008, publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) em 05 de agosto de 2008.

Este credenciamento foi ampliado e renovado na abrangência acadêmica para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância (cursos de graduação e de pós-graduação) com a publicação da Portaria Ministerial nº 1.281, de 19 de outubro de 2012. Publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) em 22 de outubro de 2012, seção 1, página 21.

**NOME DO CURSO:** MBA em Comunicação e Marketing

**COORDENAÇÃO GERAL:** Prof<sup>a</sup>. Mestre Viviane Di Gesú Macedo

**ÁREA DO CONHECIMENTO:** Administração e Negócios

**DESCRIÇÃO:** Curso de Pós-Graduação em nível de Especialização na área de MBA em Comunicação e Marketing, na MODALIDADE *ON-LINE*.

**OBJETIVO:** O curso tem o objeto de ampliar a capacitação de profissionais atuantes ou interessados em ingressar na área de Comunicação e Marketing e aos empreendedores em geral, por meio de conteúdos programáticos clássicos e contemporâneos. Além de desenvolver e aprofundar conhecimentos específicos e aplicação de ferramentas gerenciais para que os participantes aprendam a planejar, implementar e aprimorar estratégias e técnicas de gestão. Apresentar técnicas de valorização do capital humano, em clima organizacional de responsabilidade



socioambiental para promover a inovação e manter a vantagem competitiva nos negócios.

**PÚBLICO-ALVO:** Executivos, empreendedores e profissionais liberais, que possuam diploma do ensino superior e pretendam se especializar em GESTÃO DE COMUNICAÇÃO E MARKETING para enfrentarem um mercado cada vez mais competitivo e diferenciado. Além daqueles que buscam uma flexibilidade nos horários de estudo ou que estejam impossibilitados de assistirem às aulas em horários regulares e optem pela Educação a Distância.

**CARGA HORÁRIA:** 400 (quatrocentas) horas.

**MODALIDADE:** O curso é a distância utilizando o ambiente virtual de aprendizagem *Blackboard*; a avaliação do curso e a apresentação do trabalho de conclusão do curso ocorrerão nos polos de apoio presencial.

**MÓDULOS E DISCIPLINAS:** As disciplinas que compõem o curso são as seguintes:

Disciplinas Núcleo Básico	Carga Horária On-line
Gestão Estratégica de Negócios	29h
Métodos Quantitativos Aplicados à Gestão	29h
Empreendedorismo	29h
Técnicas de Pesquisa Aplicada aos Negócios	29h
Gestão de Marketing	29h
Gestão de Pessoas	29h
Disciplinas Núcleo Profissional	Carga Horária On-line
Comportamento do Consumidor	25h
Estratégias e Técnicas de Comunicação	25h
Gestão de Marcas, Design e Embalagem	25h

Gestão de Projetos em Marketing	25h
Marketing de Serviços	25h
Novas Tendências em Marketing	25h
Pesquisa em Marketing	25h
Tecnologia da Informação Aplicada à Administração e Negócios	25h
Consultoria Empresarial	26h

#### **CARGA HORÁRIA E PERÍODO DE OFERTA DO CURSO:**

- Duração de 400 (quatrocentas) horas distribuídas ao longo de 6 (Seis) meses mais 2 (dois) meses para a realização do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)

#### **ESTRUTURA DO CURSO:**

- O curso prevê atividades e conteúdos disponibilizados em ambiente virtual de aprendizagem, além de apoio de tutores para acompanhamento, dúvidas e orientações. Há a possibilidade de ingresso no curso a cada novo módulo.

#### **METODOLOGIA:**

A Cruzeiro do Sul Virtual inova na metodologia deste curso, levando a competência da Cruzeiro do Sul Educacional a todo o território nacional, por meio de parcerias com polos regionais de qualidade. O material didático foi especialmente elaborado para o curso e usa várias mídias como vídeos, *podcasts* e objetos de aprendizagem, acessado pelo ambiente virtual de aprendizagem *Blackboard*, utilizado mundialmente, cujo acesso se dá por meio da internet. Por isso, é necessário que o estudante use o computador. É recomendado ter conhecimento básico das Tecnologias de Informação e Comunicação e possuir um e-mail ativo, com capacidade para receber as informações.

#### **AVALIAÇÃO:**

A avaliação, durante todo o curso, ocorre de duas maneiras, sendo:

- **Avaliações em Ambientes Virtuais (A2)** - por meio de participação em fóruns de discussão, solução de “cases”, situações problema, auto-avaliação e avaliação eletrônica.
- **Avaliação Presencial (A1)** - no polo de apoio presencial indicado no ato da inscrição, de acordo com a Resolução nº 1 de 08 de Junho de 2007.

A forma de constituição da média final e os critérios que serão considerados no processo avaliativo ficam a cargo da coordenação e dos professores do curso.

A nota de aprovação é de, no mínimo, 7,0 (sete) para cada disciplina.

### **TRABALHO DE CONCLUSÃO:**

De acordo com a Resolução nº 1 de 08 de Junho de 2007, a apresentação individual do Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser presencial.

O trabalho de conclusão do curso é individual e tem o formato de artigo científico e sua elaboração deve ser acompanhada e analisada pelo professor orientador, alocado pelo coordenador.

O artigo científico é parte de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento, apresentado dentro das normas metodológicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e de acordo com as orientações da Universidade Cruzeiro do Sul.

O prazo de entrega do trabalho de conclusão do curso, condição básica para a certificação, é de 60 (sessenta) dias depois do encerramento da última disciplina, devendo ser apresentando na data estabelecida pelo orientador com aquiescência da coordenação do curso.

O aluno que não apresentar seu trabalho concluído no prazo estabelecido deverá matricular-se no Módulo Especial de Prorrogação de prazo e cursá-lo, por um período máximo de 6 (seis) meses, a fim de concluir/elaborar seu trabalho.

É necessária a nota mínima de 7,0 (sete), para aprovação no trabalho de conclusão do curso.

### **CONTROLE DE PARTICIPAÇÃO:**

- **No ambiente virtual:** acompanhamento da participação do aluno a partir dos relatórios emitidos pelo ambiente virtual.
- **Nas atividades presenciais:** acompanhamento da participação do aluno com base na lista de presença em sala de aula, para realização das provas presenciais e apresentação do trabalho de conclusão do curso.

#### **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:**

No ato da pré-matrícula o(a) candidato(a) deverá preencher o formulário e aceitar os termos do contrato e entregar ao Polo escolhido, a documentação que será retransmitida posteriormente para a Cruzeiro do Sul Virtual. Destacar no envelope o nome do curso e anexar ao formulário preenchido a seguinte documentação:

- Certificado ou diploma de conclusão de Curso Superior com autenticação
- Comprovante de residência (cópia simples, não precisa autenticar)
- RG e CPF (cópia simples, não precisa autenticar)
- foto 3x4.

A seleção é realizada pela coordenação ou por comissão por ela designada.

A matrícula do aluno só estará efetivada após o pagamento da matrícula e aceite dos termos do contrato de prestação de serviços educacionais.

Para candidatos que foram selecionados e ingressaram no curso é necessário que antes da 1ª rematrícula, toda a documentação tenha sido entregue a Cruzeiro do Sul Virtual, inclusive cópia autenticada do diploma de conclusão do curso superior. É importante frisar que o aluno não poderá realizar a apresentação do trabalho de conclusão do curso, caso possua pendência de entrega de documentos.

#### **CERTIFICAÇÃO:**

A instituição que chancela o certificado é a Universidade Cruzeiro do Sul, de acordo com as exigências da legislação pertinente.

O aluno receberá um Certificado de MBA Comunicação e Marketing.

A certificação do curso acontecerá quando o aluno aprovado em todas as disciplinas apresentar a versão final e defesa presencial do trabalho de conclusão do curso.

**PRÉ-MATRÍCULA:**

No ato da pré-matrícula o (a) candidato (a) deverá preencher o formulário e aceitar os termos do contrato.

**DESCRIÇÃO DO PROCESSO DE MATRÍCULA, GERAÇÃO DE PARCELAS E REMATRÍCULA NOS CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO:****a) Informações para o aluno sobre o processo de matrícula e pagamento das parcelas**

Em um curso na modalidade a distância a matrícula ocorre de maneira virtual, ou seja, deve ser realizada no site da instituição.

Primeiramente, o aluno deve se cadastrar no curso, ler as informações constantes no contrato e aceitá-las. Em seguida, proceder com o preenchimento de seus dados e gerar o boleto para pagamento da matrícula.

Após o pagamento da matrícula, o (a) candidato (a) deverá aguardar dois dias úteis, acessar novamente a página do curso e efetivar a matrícula através do botão “Confirmação de Matrícula”.

Após o preenchimento dos dados e a confirmação da matrícula é necessário que o candidato confirme o aceite do contrato. Só assim considera-se a matrícula efetivada. Ao término desse processo, será gerado um requerimento contendo o seu RGM e sua senha de acesso. (Esses dados vão seguir também, automaticamente, por e-mail).

**Importante:** Caso o candidato não visualize seus dados de identificação e de acesso (RGM e Senha) ou não os receba por e-mail, deve entrar no link de matrícula e repetir o processo.

**Procedimento para pagamento de parcelas**

Após receber o RGM e a senha de acesso, e efetuar o pagamento de sua matrícula o (a) aluno (a) deverá acessar o site para identificar as demais parcelas:

- Acessar o site da Cruzeiro do Sul Virtual <http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br/>
- Clicar em “Acesso ao Aluno”, inserir RGM, senha e clicar em enviar;

- Será aberta a área do aluno; então, o (a) candidato(a) deve procurar no menu à esquerda o espaço “financeiro” onde estarão disponíveis os boletos das mensalidades.

O pagamento da matrícula configura que o candidato está de acordo com os termos do Contrato de Serviços Educacionais da Cruzeiro do Sul Virtual I.

#### **b) Rematrícula nos cursos em EAD:**

Nos cursos de Especialização é necessário que o ( a ) aluno (a) faça a rematrícula de acordo com as datas previstas pelo Campus Virtual, de forma a seguir regularmente matriculado no curso. A informação sobre o processo de rematrícula será disponibilizada ao aluno por meio de Avisos no *Blackboard*. Além desse canal de informação, o aluno poderá consultar os prazos de rematrícula no calendário geral disponível na disciplina que possui o nome do curso, dentro do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA). A data para rematrícula será em função da duração do curso.

#### **PROCESSO SELETIVO:**

A seleção dos candidatos está vinculada ao pagamento da matrícula e ao número máximo de vagas.

#### **QUANTIDADE DE ALUNOS:**

Abertura de turmas está condicionada ao número de alunos matriculados.

#### **ACESSO AO CURSO**

Para acessar o seu curso, o aluno deve proceder da seguinte forma:

- acessar o site [www.cruzeirodosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br)
- na página aberta, acessar à direita o espaço Blackboard ou ainda acessar diretamente essa página pelo endereço: <http://posead.cruzeirodosulvirtual.com.br>
- ao encontrar a página de acesso ao ambiente virtual de aprendizagem, preencher os campos: Nome de Usuário (o RGM) e a Senha (a mesma que o aluno recebeu na matrícula).



## SOLICITAÇÕES

Para solicitar Declarações, Certificados, Histórico Escolar, atualização de dados ou acompanhamento de processos, o aluno deve acessar [www.cruzeirosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirosulvirtual.com.br) e procurar a Área de Acesso ao Aluno.

## INFORMAÇÕES:

- pelo site: <http://www.cruzeirosulvirtual.com.br>
- **Telefone** 3003-1189 Capitais e Regiões Metropolitanas e 0800 721 5844 demais localidades
- **Horário de Atendimento:** Segunda à Sexta: das 08h às 21h e sábados, das 10h às 14h

