



# ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS SOCIAIS

## Regulamentação de Pós-Graduação Lato Sensu e Ato de Credenciamento Institucional para Oferta de Curso de Pós-Graduação na Modalidade a Distância

No âmbito da educação a distância, a Universidade Cruzeiro do Sul foi credenciada para oferta de cursos de pós-graduação pela Portaria Ministerial nº 938, de 04 de agosto de 2008, publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) em 05 de agosto de 2008.

Este credenciamento foi ampliado e renovado na abrangência acadêmica para a oferta de cursos superiores na modalidade a distância (cursos de graduação e de pós-graduação) com a publicação da Portaria Ministerial nº 1.281, de 19 de outubro de 2012. Publicada no Diário Oficial da União (D.O.U.) em 22 de outubro de 2012, seção 1, página 21.

**NOME DO CURSO:** Administração e gestão de projetos sociais

**COORDENAÇÃO GERAL:** Prof. Ms. Márcia de Assis Costa

**ÁREA DO CONHECIMENTO:** Serviço Social

**DESCRIÇÃO:** Curso de Pós-Graduação em nível de Especialização na área de Serviço Social, na modalidade on-line

**OBJETIVO:** Os objetivos do curso são:

- Desenvolver as habilidades e as competências aos profissionais necessárias ao planejamento, à formulação e à implementação de ações nas diversas políticas públicas, necessária ao planejamento e elaboração de projetos sociais.
- Caracterizar as organizações sociais (Fundações, Institutos, OS, OSCIP, ONG), analisando as diferentes formas de composição, financiamento, incentivos

fiscais etc., visando a captação de recursos e elaboração de projetos sociais, considerando as suas especificidades.

- Desenvolver habilidades e competências aos profissionais necessárias para a construção de indicadores e sistemas de monitoramento das ações, contribuindo para a efetividade das mesmas.
- Conhecer os mecanismos para o controle social, potencializando as ações que possibilitem a fiscalização e a efetividade das políticas.
- Contribuir para a reflexão dos profissionais sobre as dimensões ético-política do trabalho realizado na perspectiva da qualidade dos serviços prestados aos usuários.

**PÚBLICO-ALVO:** Profissionais graduados na área de Serviço Social que atuam na gestão social governamental, privada e Terceiro Setor e sociedade civil organizada, para elaborar, implementar projetos sociais, assim como exercer funções de assessoria e consultoria nos setores público e privados.

**CARGA HORÁRIA:** O curso é constituído de 450 horas, sendo estas distribuídas em 360 horas em disciplinas teóricas e práticas, 30 horas destinadas a pesquisa, trabalhos em grupo e individuais, produção acadêmica e 60 horas em atividades de seminários.

**MODALIDADE:** O curso é oferecido na modalidade a distância utilizando o Ambiente Virtual de Aprendizagem *Blackboard*.

#### DISCIPLINAS, CARGA HORÁRIA E PROFESSORES RESPONSÁVEIS:

Disciplina do curso	Carga Horária (horas)	Professor	Formação Acadêmica/Titulação
Metodologia Científica	40h	Vilma Silva Lima	Doutora em Ciências Sociais, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo – PUC/SP
Política Social, Estado Democrático e Sociedade Civil	40h	Carlos Eduardo Martins	Mestre, Bacharel e Licenciado em Geografia pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo
Globalização, Democracia e Reforma do Estado	40h	Carlos Eduardo Martins	Mestre, Bacharel e Licenciado em Geografia pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo
Questão Social, Gestão Social e Terceiro Setor	40h	Márcia de Assis Costa	Doutoranda em Serviço Social, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo- PUC/SP
Gestão Participativa e Controle Social	40h	Márcia de Assis Costa	Doutoranda em Serviço Social, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo- PUC/SP
A dimensão técnico	40h	Elizangela	Mestre em Serviço Social, Pontifícia

operativa do Serviço Social e Compromisso Ético Político		Mazzuelos	Universidade Católica de São Paulo-PUC/SP.
Instrumentos e Técnicas na Estruturação dos Projetos Sociais	40h	Catarina Oliveira Cano	Mestranda em Administração de Empresas com ênfase em Finanças, Fapesp.
Avaliação e Monitoramento de Projetos Sociais	40h	Catarina Oliveira Cano	Mestranda em Administração de Empresas com ênfase em Finanças, Fapesp.
Territorialização e Sustentabilidade nas políticas públicas.	40h	Carlos Eduardo Martins	Mestre, Bacharel e Licenciado em Geografia pela Pontifícia Universidade Católica de São Paulo
Seminários de Projetos Sociais	60h	Márcia de Assis Costa	Doutoranda em Serviço Social, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo- PUC/SP
Trabalho de conclusão de curso	30h	Márcia de Assis Costa	Doutoranda em Serviço Social, Pontifícia Universidade Católica de São Paulo- PUC/SP

**CARGA HORÁRIA TOTAL E PERÍODO DE OFERTA DO CURSO:** Duração de 450 (quatrocentas) horas distribuídas ao longo de 12 (doze) meses e mais 2 (dois) meses para realização do TCC (Trabalho de Conclusão de Curso).

**ESTRUTURA DO CURSO:** Atividades e conteúdos disponibilizados em Ambiente Virtual de Aprendizagem, além de apoio de tutores on-line para acompanhamento, dúvidas e orientações.

**METODOLOGIA:** A Cruzeiro do Sul Virtual inova na metodologia deste curso, levando a competência da Cruzeiro do Sul Educacional a todo o território nacional, por meio de parcerias com polos regionais de qualidade.

Os materiais didáticos foram especialmente elaborados para o curso e usam várias mídias e recursos digitais como vídeos, *podcasts* e objetos de aprendizagem, acessados pelo *Blackboard*, Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) utilizado mundialmente, cujo acesso se dá por meio da internet. Por isso, é necessário que o aluno use o computador. É recomendado ter conhecimento básico das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC's) e possuir um email ativo, com capacidade para receber as informações.

**AVALIAÇÃO:** A avaliação, durante todo o curso, ocorre de duas maneiras, sendo:

i) **A2** - Avaliações no Ambiente Virtual - poderá ser feita por meio de participação em fóruns de discussão, solução de “cases”, situações problema, auto avaliação e avaliação eletrônica.

ii) **A1** - Avaliação Presencial - DEVE SER REALIZADA SEM CONSULTA A QUALQUER TIPO DE MATERIAL – É PRESENCIAL e deve ser realizada no polo indicado no ato da matrícula, de acordo com a Resolução CNE/CES n° 1 de 08 de Junho de 2007.

iii) A nota de aprovação é de, no mínimo, 7,0 (sete) para cada disciplina.

iv) Média de aprovação =  $A2 + A1$  ou AF

v) AF - Avaliação Final - DEVE SER REALIZADA SEM CONSULTA A QUALQUER TIPO DE MATERIAL – É PRESENCIAL e deve ser realizada no polo indicado no ato da matrícula, de acordo com a Resolução CNE/CES n° 1 de 08 de Junho de 2007.

**A AF será realizada quando:**

a) O aluno não obtiver nota de aprovação igual ou maior que 7,0 (sete) após a realização da A1. A nota AF substitui a nota da A1.

b) O aluno que perder a A1 terá direito a realizar a AF para compor sua nota de aprovação.

**NOTA: A nota A2 não poderá ser substituída.**

**TRABALHO DE CONCLUSÃO:** Neste curso, o trabalho de conclusão de curso (TCC) terá o formato de artigo científico. Trata-se de uma publicação com autoria declarada, que apresenta e discute ideias, métodos, técnicas, processos e resultados nas diversas áreas do conhecimento, apresentado dentro das normas metodológicas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e de acordo com as orientações da Cruzeiro do Sul Educacional. Sua elaboração deve ser acompanhada e analisada pelo professor orientador, alocado pelo coordenador.

De acordo com a Resolução CNE/CES n° 1, de 08 de Junho de 2007, a apresentação individual do Trabalho de Conclusão de Curso deverá ser presencial, no polo parceiro indicado no ato da inscrição (BRASIL, 2007a).

A apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso se dará por meio de webconferência, caso o aluno não resida em São Paulo ou grande São Paulo, utilizando-se os recursos institucionais e do polo em data e horário previamente estabelecido e divulgado. A banca será composta pelo orientador, ou em seu impedimento outro docente indicado por este, pelo orientador e por um representante do polo local. Se o aluno residir em São Paulo ou Grande São Paulo, a apresentação será no Polo Liberdade.

O prazo de entrega do trabalho de conclusão do curso, condição básica para a certificação, é de 60 (sessenta) dias após o encerramento da última disciplina, devendo ser apresentado PRESENCIALMENTE na data estabelecida pelo orientador, com aquiescência da coordenação do curso.

O aluno que não cumprir o prazo de entrega do Trabalho de Conclusão de Curso poderá solicitar prorrogação por até 6 (seis) meses acessando [www.cruzeirosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirosulvirtual.com.br) >> área do aluno >> digite RGM e senha no local indicado >> serviços >> caa on-line >> escolha a opção desejada.

A prorrogação se dará da seguinte forma:

1ª vez: 2 meses - com o custo de 2 parcelas do valor vigente;

2ª vez: 2 meses - com o custo de 2 parcelas do valor vigente;

3ª vez: 2 meses - com o custo de 2 parcelas do valor vigente.

**O prazo de prorrogação não poderá ultrapassar 6 (seis) meses.**

É necessário que o(a) aluno (a) obtenha o conceito 7,0 (sete) para aprovação no trabalho de conclusão do curso.

**É importante frisar que o estudante não poderá realizar a apresentação do trabalho de conclusão de curso, caso possua pendências vinculadas a seu RGM (Registro Geral de Matrícula).**

**CONTROLE DE PARTICIPAÇÃO:** No ambiente virtual: acompanhamento da participação do aluno, a partir dos relatórios emitidos pelo ambiente virtual.

Nas atividades presenciais: acompanhamento da participação do aluno com base na lista de presença em sala de aula, para realização das provas presenciais e apresentação do trabalho de conclusão do curso.

**DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:** Para efetivar a matrícula o(a) candidato(a) deverá entregar ao Polo escolhido, a documentação a seguir:

- Certificado ou diploma de conclusão de Curso Superior **com autenticação**
- Comprovante de residência (cópia simples)
- RG e CPF (cópia simples)
- Foto 3 x 4.

A matrícula do candidato só estará efetivada após o pagamento da primeira mensalidade.

Para candidatos que foram selecionados e ingressaram no curso é necessário que antes da 1ª rematrícula que ocorre em julho e dezembro/janeiro, toda a documentação tenha sido entregue à Cruzeiro do Sul Virtual, por meio do Polo.

**CERTIFICAÇÃO:** A instituição que chancela o certificado é a Universidade Cruzeiro do Sul, de acordo com as exigências da legislação pertinente.

O aluno receberá um Certificado de Especialização em **Administração e gestão de projetos sociais**.

A certificação do curso acontecerá quando o aluno aprovado em todas as disciplinas apresentar a versão final e defesa presencial do trabalho de conclusão do curso.

Após a conclusão do curso, o certificado deve ser solicitado, acessando [www.cruzeirodosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirodosulvirtual.com.br) >> área do aluno >> digite RGM e senha no local indicado >> serviços >> caa on-line >> escolha a opção desejada.

## **DESCRIÇÃO DO PROCESSO DE MATRÍCULA, GERAÇÃO DE PARCELAS E REMATRÍCULA NOS CURSOS DE ESPECIALIZAÇÃO**

### **a) Informações sobre o processo de matrícula**

Em um curso na modalidade a distância a matrícula ocorre de maneira virtual, ou seja, deve ser realizada no site da Instituição.

O candidato deve acessar a página do curso, ler as informações constantes no edital, escolher o polo de educação a distância. Digitar o CPF e preencher o formulário de inscrição. Ler o contrato de prestação de serviços e aceitá-lo, depois realizar o pagamento escolhendo uma das formas disponíveis.

Mediante o pagamento da matrícula, o aluno receberá, no e-mail cadastrado, o RGM e a senha para acesso à plataforma *Blackboard* e ao sistema acadêmico. Caso não receba o RGM e senha ou esqueça, ele pode acessar <http://www.cruzeirosulvirtual.com.br> >> área do aluno >> esqueci meu RGM ou esqueci minha senha. Pode ainda entrar em contato com 0800 771 9955 **(somente para alunos matriculados)**.

O pagamento da matrícula configura que o candidato está de acordo com os termos do Contrato de Prestação de Serviços Educacionais da Cruzeiro do Sul Educacional.

#### **b) Informação sobre geração de boletos**

Mediante o uso do RGM e da senha que recebeu pelo e-mail, o aluno deve acessar <http://www.cruzeirosulvirtual.com.br> >> área do aluno >> digitar o RGM e a senha no local indicado >> financeiro. Aí terá acesso a todos os boletos do curso. Caso haja problema com os boletos acesse <http://www.cruzeirosulvirtual.com.br> >> área do aluno >> digite RGM e senha no local indicado >> serviços >> caa on-line >> financeiro >> descreva o problema.

#### **c) Informação sobre rematrícula**

Nos meses de **julho e dezembro/janeiro** os alunos necessariamente, independente do mês de início do curso, devem realizar a REMATRÍCULA, que é um ato acadêmico, realizado pelo aluno, cujo objetivo é reafirmar seu vínculo com a Instituição de ensino. Para realizar a rematrícula acesse <http://www.cruzeirosulvirtual.com.br> >> área do aluno >> digite RGM e senha no local indicado >> clique no banner da rematrícula >> leia o contrato de prestação de serviços e aceite-o. Aparecerão as disciplinas a serem cursadas no próximo semestre, elas deverão ser incluídas para que se efetive o processo de rematrícula. **Sem a rematrícula, o aluno não terá como cursar as disciplinas do semestre.** Caso haja algum problema, compareça ao Polo.

**PROCESSO SELETIVO:** A seleção é realizada pela coordenação ou por comissão por ela designada.

**ABERTURA DE TURMAS:** A abertura de turmas está condicionada ao número de alunos matriculados.

**ACESSO AO CURSO:** Para acessar o seu curso, o aluno deve proceder da seguinte forma:

- Acesse [www.cruzeirosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirosulvirtual.com.br) >> área do aluno >> digite RGM e senha no local indicado >> serviços >> Blackboard >> clique no link da(s) disciplina(s) em andamento.

**SOLICITAÇÕES:** Para solicitar Declarações, Certificados, Histórico Escolar, atualização de dados ou acompanhamento de processos, o aluno deve acessar [www.cruzeirosulvirtual.com.br](http://www.cruzeirosulvirtual.com.br) >> área do aluno >> digite RGM e senha no local indicado >> serviços >> caa on-line >> e escolha a opção desejada.

**INFORMAÇÕES AOS CANDIDATOS:** Caso haja necessidade, informações adicionais poderão ser obtidas:

- No site: <http://www.cruzeirosulvirtual.com.br>
- **Telefone:** 3003-1189 Capitais e Regiões Metropolitanas e 0800 721 5844 demais localidades
- **Horário de Atendimento:** Segunda à Sexta: das 08h às 21h e sábados, das 10h às 14h